

بسمه تعالی

عملکرد حوزه معاونت آموزشی در سال ۱۳۸۵

تعداد دانشجویان شاغل به تحصیل در مقاطع مختلف

| ردیف | مقطع | تعداد |
|------|--------------------|-------|
| ۱ | کاردانی | ۵۳۳ |
| ۲ | کارشناسی | ۷۴۰ |
| ۳ | کارشناسی ارشد | ۱۰ |
| ۴ | دکتری عمومی | ۴۲۸ |
| ۵ | تخصصی پزشکی | ۵۸ |
| ۶ | کل دانشجویان شبانه | ۷۹۶ |

تعداد اعضای هیئت علمی شاغل در دانشگاه به تفکیک درجه علمی و

رابطه استخدامی در سال ۱۳۸۵

| عنوان | نوع استخدام | | سایر |
|--------------------------|--------------------------|---------------------|------|
| | رسمی و پیمانی (تعداد) | قراردادی (تعداد) | |
| پزشک | فوق تخصص | ۱۴ | ۵ |
| | متخصص | ۴۴ | ۹ |
| دکترای تخصصی PhD | | ۲۲ | ۳ |
| داروساز | | * | * |
| کارشناسی ارشد یا کارشناس | | ۴۴ | ۱۶ |
| مجموع | | ۱۲۲ | ۳۶ |

هرم اعضای هیئت علمی دانشگاه در سال ۱۳۸۵

| عنوان | تعداد |
|----------|-------|
| استاد | ۱ |
| دانشیار | ۱۳ |
| استادیار | ۸۲ |
| مربی | ۶۲ |
| جمع | ۱۵۸ |

تعداد دانشکده ها به تفکیک اعضای هیئت علمی - دانشجو در سال ۱۳۸۵

| ردیف | نام دانشکده | تعداد اعضای هیئت علمی | تعداد دانشجو |
|--------|------------------|-----------------------|--------------|
| ۱ | پزشکی | ۱۰۱ | ۴۹۶ |
| ۲ | بهداشت | ۱۶ | ۶۹۷ |
| ۳ | پرستاری و مامایی | ۲۶ | ۶۰۸ |
| ۴ | پیراپزشکی | ۱۵ | ۷۶۴ |
| جمع کل | | ۲۵۶۵ | ۲۵۶۵ |

تعداد جلسات شوراهای حوزه معاونت و مصوبات آن در سال ۱۳۸۵

| ردیف | عنوان شورا | تعداد جلسات | تعداد مصوبات |
|------|-------------------------|-------------|--------------|
| ۱ | شورای آموزشی دانشگاه | ۱۸ | ۱۲۴ |
| ۲ | شورای تحصیلات تکمیلی | ۵ | ۳۷ |
| ۳ | کمیسیون موارد خاص | ۲ | ۱۱ |

تعداد جلسات برگزار شده در حوزه معاونت آموزشی در سال ۱۳۸۵

| ردیف | عنوان | تعداد جلسه |
|------|--------------------------------------|------------|
| ۱ | تعداد برنامه آموزش مداوم اجرا شده | ۲۵ |
| ۲ | کمیته آموزش بالینی | ۶ |
| ۳ | کمیته سنجش آزمونها | ۳۱ |
| ۴ | کمیته آموزش مدرسین | ۳ |
| ۵ | کمیته پژوهش در آموزش | ۱۱ |
| ۶ | کمیته برنامه ریزی درسی | ۳۱ |
| ۷ | شورای عمومی | ۴ |
| ۸ | کمیته ارزیابی درونی | ۳۶ |
| ۹ | کمیته آموزش مداوم | ۴ |
| ۱۰ | کمیته نظارت و ارزشیابی | ۴ |
| ۱۱ | کمیته تخصیص امتیاز | ۹ |
| ۱۲ | کمیته ماده ۶ | - |
| ۱۳ | کمیته زبان | ۲ |
| ۱۴ | کمیته استعدادهای درخشان | ۱۲ |

| | | |
|---|----------------------|----|
| ۲ | کمیته دایره امتحانات | ۱۵ |
| ۱ | کمیته شورای توسعه | ۱۶ |

اهم اقدامات انجام شده حوزه معاونت آموزشی در سال ۱۳۸۵

۱- طرح ارزیابی و پایش عملکرد اعضای هیأت علمی:

- برنامه مدون در حیطه دروس نظری و عملی و کارآموزی
- صدور کارنامه عملکرد آموزشی، پژوهشی و اجرایی (سالیانه)
- ارزیابی ساعات حضور و عملکرد جهت ارتقاء پایه سالیانه
- مکاتبه با دانش آموختگان دانشگاه و نظر سنجی (بطور مقطعی و در مورد برخی از رشته ها تاکنون اجرا شده است)
- ارزیابی درونی گروههای آموزشی
- ارزیابی میزان قبولی دانشجویان در مقاطع تحصیلی بالاتر (در جهت ارزیابی فرآیندهای آموزشی موجود و عملکرد اعضای هیأت علمی گروه و ارائه بازخورد مثبت به اعضا)

۲- مستندسازی شرح وظایف اعضای هیأت علمی:

شرح وظایف اعضای هیأت علمی در کمیته ایی جمع بندی گردیده (براساس آئین نامه های کشوری و سیاستهای داخل دانشگاه) انجام وظایف توسط واحدهای مربوطه گواهی و سپس مستندات آن در بانک اطلاعات اعضای هیأت علمی دانشگاه اسکن شده و در نرم افزار مخصوص ورود میگردد

۳- تجهیز توسعه مرکز آموزش مهارتهای بالینی:

در سال گذشته مرکز آموزش مهارتهای بالینی دانشکده پرستاری و مامایی با خرید تجهیزات به میزان ۱۰۰ میلیون ریال و دانشکده پیراپزشکی حدود ۶۰ میلیون ریال توسعه یافت

۴- بازنگری و اصلاح روش ارزیابی اساتید :

فرم ارزشیابی جهت ارتقاء پایه سالیانه پس از اجرا و جمع بندی نظرات جهت سال ۸۶ اصلاح گردید

۵- برنامه ارزشیابی آزمونها :

توسط مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی و با همکاری اعضای هیئت علمی دانشکده ها و دایره امتحانات دانشکده ها در هر نیمسال اجرا میشود

۶- تجهیز آموزش کل دانشگاه به برنامه نرم افزاری:

- استفاده از برنامه نرم افزار آموزش سما که تحت نظر وزارتخانه می باشد و در کلیه دانشگاههای کشور مورد بهره برداری است و در نیمسال دوم سالتحصیلی ۸۵/۸۶ ثبت نام اینترنتی انجام گردیده است.
- ارتقاء و توسعه نرم افزار بانک اطلاعات اعضای هیئت علمی دانشگاه نیز انجام شده است

۷- تشویق دانشجویان ممتاز:

در تاریخ ۸۵/۹/۲۷ مراسمی به منظور تشویق دانشجویان برتر دانشگاه در سالن آمفی تاتر دانشگاه علوم پزشکی کاشان برگزار شد که در ابتدا با سخنرانی ریاست محترم دانشگاه شروع گردید که در این سخنرانی به اهمیت علم و تاثیر آن در پیشرفت جامعه و همچنین کسب و اهمیت علم از نظر اسلام و قرآن اشاره شد سپس در ادامه معاونت محترم آموزشی در مورد نحوه اجرای تشویق دانشجویان برتر توضیحاتی را ارائه نمودند در پایان یکی از دانشجویان برتر دانشگاه که حائز رتبه های عالی در امتحانات مختلف دانشگاه شده بود به بیان دیدگاه های خود در ارتباط با چگونگی تلاش و دستیابی به مدارج بالای علمی خود برای دانشجویان تشریح نمود. سپس ریاست دانشگاه به دانشجویان برتر پژوهشی، فرهنگی، ورزشی، امتحانات جامع علوم پایه و پیش کاروری، تحصیلات تکمیلی، ستاد شاهد و ایثارگر بن کتاب و لوح تقدیر اهدا شد.

۸- برگزاری جلسات پرسش و پاسخ به دانشجویان :

- کلیه دانشکده ها جلسات پرسش و پاسخ با حضور دانشجویان و مسئولین دانشکده ها برگزار میکنند
- در بدو ورود دانشجویان جلسه معارفه و آشنایی دانشجویان با دانشکده ها و مسئولین دانشگاه و قوانین آموزشی نیز برگزار میشود

- ارائه دفترچه حاوی کلیه قوانین و آئین نامه های آموزشی به دانشجویان در بدو ورود

۹- توسعه نقش اساتید راهنما :

- برگزاری جلسات منظم و ساعات مشاوره با دانشجویان
- تعیین مسئول اساتید راهنما در هر دانشکده که براساس دستورالعمل شرح وظایف اساتید راهنما نقش نظارت بر امور دانشجویان و اساتید راهنما را دارد
- طراحی فرم ارزیابی اساتید راهنما از نظر دانشجویان و مدیر گروه و مدیریت دانشکده

۱۰- ستاد ثبت نام پذیرفته شدگان سال ۸۵:

در سال ۸۵ با یک نرم افزار جدید ثبت نام دانشجویان جدیدالورود به صورت کامپیوتری انجام شد. ابتدا به دانشجویان با در دست داشتن مدارک لازم (عکس، شناسنامه، مدرک تحصیلی دیپلم یا پیش دانشگاهی) به واحد ثبت نام مراجعه کرده و با اسکن کردن مدارک خود اطلاعات کامل دانشجو وارد کامپیوتر شده و امور نظام وظیفه دانشجویان پسر انجام شده و بعد از کامل کردن مدارک تشکیل پرونده داده و کارت دانشجویی خود را دریافت می کنند. و در نیمسال دوم سال تحصیلی ۸۵/۸۶ ثبت نام اینترنتی انجام شد که ۲۵٪ از دانشجویان به این طریق ثبت نام کردند که باعث تسهیل ثبت نام دانشجویان و تکریم ارباب رجوع گردید و از طرفی خانواده ها از آخرین وضعیت تحصیلی فرزندشان اطلاع کسب نمودند

۱۱- واگذاری امور آموزشی و اداری و برنامه ریزی دوره های شبانه در دانشکده های دوره های روزانه

۱۲- درخواست و پیگیری تاسیس مقطع کارشناسی ارشد پرستاری، بهداشت محیط، فیزیولوژی، آناتومی، کارشناسی هوشبری و دستیار بیهوشی - روانپزشکی

۱۳- برنامه ریزی لازم جهت برپایی کنگره سراسری سالمندان

۱۴- تدوین استانداردهای ملی برنامه آموزشی (Curriculum) در آموزش پزشکی تخصصی و تکمیل فرم مربوط به منظور پیشنهادات رشته های تخصصی این دانشگاه (داخلی- کودکان- زنان و زایمان و جراحی)

۱۵- افزایش کمک هزینه دستیاران در مهرماه سال ۸۴ طبق مصوبات هیات امناء دانشگاه برگزاری آزمون سی و سومین دوره پذیرش دستیاری رشته های تخصصی بالینی پزشکی سال تحصیلی ۸۵/۸۶ به تعداد ۲۶۲ نفر

- ۱۶- برگزاری آزمون سی و سومین دوره پذیرش دستیاری رشته های تخصصی بالینی پزشکی
- ۱۷- بازنگری و اصلاح تهیه فرم اعطای پایه سالیانه اعضای هیات علمی در دفتر معاونت آموزشی دانشگاه
- ۱۸- برگزاری امتحان تعیین سطح زبان انگلیسی، تافل و تقسیم بندی دانشجویان استعدادهای درخشان در دو سطح توانایی جهت تشکیل کلاس زبان
- ۱۹- خدمات پرینت رایگان و بدون محدودیت به دانشجویان استعدادهای درخشان
- ۲۰- اهداء بن کتاب به دانشجویان استعدادهای درخشان
- ۲۱- خرید ۳ دستگاه کامپیوتر و ۱ دستگاه پرینتر جهت استفاده اختصاصی دانشجویان استعدادهای درخشان
- ۲۲- برگزاری کارگاه های تخصصی ویژه استعدادهای درخشان
- ۲۳- آنالیز و بررسی آزمونهای گروههای تخصصی اطفال، داخلی، جراحی و زنان زایمان از نظر شاخصهای ضریب دشواری، تمایز نسبت به گزینه های انتخابی، ضریب همبستگی و بازخورد آن به گروههای مربوطه
- ۲۴- اصلاح فضای فیزیکی اداری و کلاسهای آموزشی دانشکده پزشکی
- ۲۵- تجهیز گروههای آموزشی دانشکده پزشکی به مبلغ ۲۱۲۴۰۰۰۰۰ ریال
- ۲۶- پذیرش دانشجویان دوره پزشکی عمومی برای اولین بار برای نیمسال دوم سال تحصیلی ۸۵/۸۶
- ۲۷- راه اندازی رشته و پذیرش دانشجوی مقطع کارشناسی ارشد میکروبی شناسی
- ۲۸- ارتقاء سیستم بانک اطلاعات اعضای هیئت علمی و استفاده از گزارشات آن در رده های مختلف تصمیم گیری و آنالیز آنها
- ۲۹- صدور کارنامه از عملکرد آموزشی و پژوهشی و اجرایی اعضای هیئت علمی
- ۳۰- چاپ کتاب آشنایی با بانک اطلاعات اعضاء هیئت علمی دانشگاه علوم پزشکی کاشان
- ۳۱- راه اندازی ساختمان جدید دانشکده بهداشت و پیراپزشکی
- ۳۲- راه اندازی رشته فوریتهای پزشکی و پذیرش دانشجو براساس آئین نامه های مصوب
- ۳۳- تجهیز کلیه کلاسها و آمفی تاتر دانشکده بهداشت و پیراپزشکی جدید به تجهیزات ثابت تکنولوژی آموزشی (ویدئو پروژکتور، کامپیوتر، و.....)
- ۳۴- خرید وسایل مختلف جهت تجهیز آزمایشگاههای رشته علوم آزمایشگاهی
- ۳۵- تجهیز اتاق پراتیک رادیولوژی و هوشبری و مدارک پزشکی
- ۳۶- انتشار نشریه دانشجویی دانشکده پیراپزشکی تحت عنوان ((پیرامون))

- ۳۷- خرید SERVER مرکزی جهت اداره کل آموزش و راه اندازی ثبت نام اینترنتی از دانشجویان
- ۳۸- عقد تفاهم نامه بین این دانشگاه و دانشگاه آزاد اسلامی قم در زمینه آموزش دانشجویان آن دانشگاه براساس مقررات وزارت متبوع
- ۳۹- برگزاری جلسات شورای آموزشی دانشگاه و کمیسیون موارد خاص
- ۴۰- برگزاری مراسم تشویق جهت انتخاب دانشجویان برتر و اهدای جوایز به آنها
- ۴۱- ارتقاء علمی اعضای هیئت علمی دانشگاه
- ۴۲- برگزاری جلسات بحث و تبادل نظر با کلیه گروههای آموزشی دانشگاه
- ۴۳- برگزاری جلسات بحث و تبادل نظر با کلیه کارشناسان آموزش دانشگاه
- ۴۴- خرید و واگذاری ویدئو پروژکتور ۲۰ دستگاه
- ۴۵- خرید و واگذاری پرینتر ۵۰ دستگاه ,
- ۴۶- خرید و واگذاری LAB TOP ۱۶ دستگاه
- ۴۷- خرید و واگذاری دوربین عکاسی ۲ عدد , پرده نمایش ۷ عدد
- ۴۸- خرید و واگذاری کامپیوتر ۱۰۰ دستگاه
- ۴۹- خرید و واگذاری اسکنر ۸ دستگاه
- ۵۰- جذب ۱۲ نفر متخصص جدید در رشته های مختلف گوش و حلق و بینی - روانپزشکی - مغز و اعصاب - کلیه و مجاری ادرار - پوست - بیهوشی - قلب - ارتوپدی - چشم و جراحی عمومی
- ۵۱- تاسیس رشته فوریتهای پزشکی و جذب دانشجو برای سال ۸۶-۸۵
- ۵۲- برگزاری آزمون ارتقاء دستیاری بصورت غیر متمرکز
- ۵۳- واگذاری دوره های شبانه به روزانه (بصورت متمرکز برنامه ریزی گردیده)
- ۵۴- برگزاری امتحانات OSCE برای اولین بار در دانشگاه
- ۵۵- برگزاری کنفرانسهای مشترک بین گروهی
- ۵۶- طراحی ثبت نام اینترنتی برای اولین بار
- ۵۷- تشکیل شورای آموزشی و رسیدگی به وضعیت ارتقاء اساتید در کوتاهترین زمان
- ۵۸- برگزاری جلسات دوره ای منظم با گروههای آموزشی و رسیدگی به مشکلات مطرح شده
- ۵۹- ارتقای ۳ نفر از اعضای هیئت علمی از استادیاری به دانشیاری و یک نفر از دانشیاری به استادی

برنامه های اجرا شده توسط دفتر آموزش مداوم در سال ۸۵

| تعداد گواهی برای سخنرانان | تعداد گواهی برای شرکت کنندگان | تعداد سخنرانان | تعداد شرکت کنندگان | تعداد دوره | موضوع دوره آموزش |
|------------------------------|-------------------------------------|-------------------|-----------------------|---------------|--------------------------------------|
| ۶۶ | ۸۳۶ | ۶۶ | ۸۳۷ | ۱۷ | برنامه های مدون ویژه پزشکان عمومی |
| ۵۳ | ۵۴۲ | ۵۳ | ۷۱۰ | ۹ | کنفرانسهای علمی |
| ۱۲۳ | ۱۱۵ | ۱۲۳ | ۱۲۰ | ۱ | کنگره (همایش) |
| ۷ | ۶۱ | ۷ | ۶۱ | ۳ | کارگاه آموزشی |
| - | ۲۰۰ | - | ۳۰۰ | ۱ | خودآموز |
| ۲۴۹ | ۱۷۵۴ | ۲۴۹ | ۲۰۲۰۸ | ۳۱ | مجموع |